



Niederschrift

StA E 02/Kro

zum STADTTEILAUSSCHUSS EGLOSHEIM

nur öffentlich

am Donnerstag, 25.11.2021, 19:00 Uhr, Kulturzentrum, Großer Saal (Hybrid-Sitzung)

Dauer: von 19:00 bis 20:40 Uhr

Öffentlich: von 19:00 bis 20:40 Uhr

Vorsitz

Erste Bürgermeisterin Renate Schmetz

Mitglied

Florian Kamp (online)
Heidrun Martini
Beate Mitschele
Brigitte Scheiblaue (online)
Jürgen Schreiner
Jutta Seyfang (online)
Lisa Seyfang (online)
Osman Taskin
Carolin Völlm
Karl-Heinz Wieland

Protokollführung

Fabian Kropf

Entschuldigt fehlen:

Mitglied

Christina Schieferdecker (unentschuldigt)

TAGESORDNUNG

TOP	Betreff	Vorl.Nr.
ÖFFENTLICH		
1	Sachstandsbericht STEP und Aktuelles	
2	Beratungspunkte des Stadtteilausschusses Eglosheim - Mobilität in Eglosheim - Grün in Eglosheim - Zusammenleben in Eglosheim - Fragen zum Haushalt 2022	327/21
3	Verschiedenes	

Beratungsverlauf:

EBMin **Schmetz** begrüßt die Anwesenden zur Sitzung des Stadtteilausschusses Eglosheim. Die Sitzung findet in einem hybriden Format statt. Hierzu ist im Vorfeld ein Link an die Stadtteilausschussmitglieder und die Stadträtinnen und Stadträte sowie auf Wunsch an die Presse und die beteiligten Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter verschickt worden. Für die Bürgerschaft findet eine Übertragung in den kleinen Saal des Kulturzentrums statt.

EBMin **Schmetz** eröffnet die Sitzung.

Die **Stadtteilbeauftragten Eglosheim** geben den Sachstandsbericht zur Stadtteilentwicklungsplanung anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt. Ebenso gehen sie auf die offenen Punkte der vergangenen Sitzung ein. Zu folgenden Punkten wird Näheres vereinbart:

Bezüglich Punkt 1.1 (Feldweg beim Pflanzen Mauck) werde die Verwaltung auf Anregung aus dem **Stadtteilausschuss** auf den Eigentümer zugehen.

Weitere Informationen und Terminpläne zum Ausbau des Fernwärmenetzes werden an das **Gremium** weitergegeben, sobald diese vorliegen.

EBMin **Schmetz** verweist auf das Aktionsprogramm „Ludwigsburg bleibt dran – Mit Power aus der Pandemie“ (Punkt 1.5) und ruft zur Antragstellung aus dem Stadtteil auf.

Beratungsverlauf:

Die **Stadtteilbeauftragte STEP** beantwortet anhand der Präsentation die Beratungspunkte des Stadtteilausschusses. Nähere Vereinbarungen erfolgen zu folgenden Punkten:

Die Federführung der Planung der Radschnellwege liegt beim Regierungspräsidium (Punkt 2.1 Radschnellweg). Die **Stadtteilbeauftragte** stellt den Internetlink zu den Unterlagen der Planung zur Verfügung. Bislang seien Voruntersuchungen erfolgt im Sinne einer Machbarkeitsstudie.

Im Zuge des Lärmaktionsplans (Punkt 2.1) seien verschiedene Maßnahmen in der Umsetzung, die Geschwindigkeitsreduzierungen auf der August-Bebel-Straße (Tempo 40), Markgröninger Straße (Tempo 30) und der Frankfurter Straße (Tempo 30) betreffen. Der **Stadtteilausschuss** merkt an, dass Tempo 40 auf der Frankfurter Straße und Tempo 30 auf der August-Bebel-Straße gewünscht war. Zudem wird Tempo 30 auf der Reutteallee gewünscht. Die genauen Maßnahmen (Tempo-40-

öffentlich

und Tempo-30-Anordnungen) werden von der **Stadtverwaltung** nachgereicht.

Das **Gremium** begrüßt ausdrücklich die Aufwertung des Tammer Platzes (Punkt 2.2). Es wird eine Erneuerung der Lärmschutzwand befürwortet.

Zum Bauvorhaben Möbelhaus und Schützenhaus kritisiert ein **Mitglied** des Stadtteilausschusses das Vorgehen des Bauherrn. Die Baugenehmigung sei durch die Stadtverwaltung erteilt worden, so EBMin **Schmetz**.

Das **Gremium** spricht sich für die Suche nach einem weiteren geeigneten Standort für Glascontainer im Westen des Stadtteils aus (Punkt 2.3). Die **Stadtverwaltung** nimmt den Wunsch zur weiteren Bearbeitung auf.

TOP 3

Verschiedenes

öffentlich

Beratungsverlauf:

Unter Tagesordnungspunkt Verschiedenes werden folgende Punkte angesprochen:

- Ein **Mitglied** spricht Verschmutzungen und Unkraut in der Katharinenstraße an. Die zuständige **Fachbereichsleiterin** nimmt die Sache auf.
- Der Vorschlag aus dem **Stadtteilausschuss**, die Laubsäcke auch im Stadtteil zu verteilen, wird von der **Fachbereichsleiterin** Tiefbau und Grünflächen aufgenommen.

Nachdem keine weiteren Fragen gestellt werden, schließt EBMin **Schmetz** die Sitzung.

Unterschriften:**Vorsitz:****Schriftführung:****EBMin Schmetz****F. Kropf****Anlagen: Präsentation zur Sitzung****Gemeinderatsprotokoll – Versand:**