



Schnellinformation

zum MOBILITÄTS- UND UMWELTAUSSCHUSS

am Donnerstag, 24.07.2025, 17:10 Uhr, Rathaus, Sitzungssaal

ÖFFENTLICH

**TOP 1 TOP Betriebsausschuss
 Stadtentwässerung**

Beratungsverlauf:

Siehe separates Protokoll des Betriebsausschusses Stadtentwässerung Ludwigsburg.

TOP 2 Sachstandsbericht Mobilitätsdaten

Beratungsverlauf:

Zum Beratungsverlauf siehe Tagesordnungspunkt 2.2

**TOP 2.1 - von der Pflicht zur Chance:
 Kommunale Mobilitätsdaten über
 MobiData teilen**

Beratungsverlauf:

Zum Beratungsverlauf siehe Tagesordnungspunkt 2.2

Antragstext:

(Antrag Nr. 330/24)

Die Freien Wähler stellen den Antrag, dass zur Einsparung von Kosten die LB-Navi-App zum 1.1.2025 ersatzlos eingestellt wird.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Antrag Nr. 330/24 wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung einstimmig angenommen.

Nicht anwesend: Stadtrat Tübek

Beratungsverlauf:

Es erfolgt ein Bericht durch den **Leiter** des Fachbereiches Nachhaltige Mobilität und einem **Vertreter** der NVBW (Nahverkehrsgesellschaft Baden-Württemberg mbH) anhand von Präsentationen, die dieser Niederschrift beiliegen.

Nach einer Aussprache lässt BM **Manni** über den Antrag abstimmen. Der Antrag ist hiermit erledigt. Die App werde eingestellt.

Beschlussempfehlung:

Die Ergebnisse der Lärmkartierung/Lärmaktionsplanung 2023/24 (Runde 4) vom Büro Modus Consult Ulm werden zur **Kenntnis** genommen. Es erfolgt die Bekanntmachung der **vierwöchigen öffentlichen Auslegung**. Die Öffentlichkeit hat die Möglichkeit, sich zur Lärmkartierung zu äußern und aktiv an der Lärmaktionsplanung Ludwigsburg mitzuwirken. Parallel zur Öffentlichkeitsbeteiligung wird die **Beteiligung der Träger öffentlicher Belange** (TÖB) und der **Nachbarkommunen** durchgeführt.

Die **Rückmeldungen** im Rahmen der Mitwirkung der Öffentlichkeit und der Träger öffentlicher Belange fließen in den weiteren Prozess zum Lärmaktionsplan Ludwigsburg ein.

In einer abschließenden öffentlichen Gemeinderatssitzung werden die **Ergebnisse der Auslegung** vorgestellt und es erfolgt der **Beschluss** zur Lärmaktionsplanung 2023/24 (Runde 4)

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 12 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Nicht anwesend: Stadtrat Tübek

Der Beschluss erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Der **Leiter** des Fachbereiches Nachhaltige Mobilität und ein **Vertreter** von Modus Consult Ulm GmbH gehen anhand von Präsentationen auf die Vorlage ein.

BM **Manni** lässt nach einer Aussprache über die Vorlage abstimmen.

Beschluss:

Die Verwaltung wird beauftragt, eine kombinierte Rotlicht- und Geschwindigkeitsmessaanlage zu beschaffen.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Nicht anwesend: Stadträtin Dr. Knoß
Stadtrat Tübek

Beratungsverlauf:

Der **Leiter** und ein **Mitarbeiter** des Fachbereiches Sicherheit und Ordnung gehen anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt, auf die Vorlage ein.

Nachdem seitens des Gremiums auf eine Aussprache verzichtet wird, lässt BM **Manni** über die Vorlage abstimmen.

Beschluss:

1. Die im MU am 24.07.2025 vorgestellten Planung wird zur Kenntnis genommen.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, den Entwurfs- und Baubeschluss auf dieser Grundlage vorzubereiten.
3. Die Verwaltung wird beauftragt, den Förderantrag nach LGVFG vorzubereiten
4. Die Verwaltung wird ermächtigt, ein Ingenieurbüro für die Vorbereitung der Ausschreibung der weiteren Planungsleistungen zu suchen und zu beauftragen.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 12 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Nicht anwesend: Stadtrat Tübek

Beratungsverlauf:

Eine **Mitarbeiterin** und ein **Mitarbeiter** der Projektgruppe Bahnhofsareal gehen anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt, auf die Vorlage ein.

Nach einer Aussprache lässt BM **Mannl** über die Vorlage abstimmen.

TOP 6

**Evaluierung und Optimierung
Baumschutzsatzung**

Vorl.Nr. 212/25

Beratungsverlauf:

Ein **Mitarbeiter** des Fachbereiches Tiefbau und Grünflächen geht anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt, auf die Mitteilungsvorlage ein.

Es erfolgt eine Aussprache.

TOP 7

**Marktplatz - Ersatzpflanzung
geschädigter und abgestorbener Bäume
entlang der Fassaden
- mündlicher Bericht**

Beratungsverlauf:

Anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt, informiert ein **Mitarbeiter** des Fachbereiches Tiefbau und Grünflächen zum Thema.

Es erfolgt eine Aussprache.

Beratungsverlauf:

Eine **Mitarbeiterin** des Fachbereiches Nachhaltige Mobilität geht anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift beiliegt, auf die Vorlage ein.

Während des Beratungsverlaufes stellt BM **Manni** fest, dass noch Klärungsbedarf bestehe. Von einer heutigen Beschlussfassung werde abgesehen. In der Gemeinderatssitzung am 30.07.2025 werde somit dieses Thema nicht beraten und auf die nächste Sitzung des Mobilitäts- und Umweltausschusses vertagt.