



Schnellinformation zum GEMEINDERAT

am Mittwoch, 05.11.2025, 17:00 Uhr, Kulturzentrum, Großer Saal

ÖFFENTLICH

TOP 1

Haushaltsplan 2026 und Finanzplanung mit Investitionsprogramm 2025-2029 - Einbringung

Vorl.Nr. 316/25

Beratungsverlauf:

OBM **Dr. Knecht** begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.
Stadtrat **Haag** beantragt Tagesordnungspunkt 6 „Entwurfs- und Baubeschluss Grünfläche und Spielplatz beim Burkinischen Dorf“ von der heutigen Tagesordnung abzusetzen. Aus seiner Sicht solle überlegt werden, ob es nicht möglich wäre, an Stelle des Burkinischen Dorfes einen Garten der Religionen anzulegen.
Nach kurzer Aussprache ist sich das Gremium einig, dass das Thema von der heutigen Tagesordnung abgesetzt werden soll. Das Thema solle nochmals aufgearbeitet werden und in der Gemeinderatsitzung am 03.12.2025 oder 17.12.2025 erneut zur Entscheidung vorgelegt werden.

Im Anschluss ruft OBM **Dr. Knecht** Tagesordnungspunkt 1 auf.

Anhand einer Präsentation (vgl. Anlage zum Protokoll) bringen OBM **Dr. Knecht**, der **Leiter** des Fachbereichs Finanzen, sowie die **Leiterin** des Fachbereichs Organisation und Personal den Haushaltsplan 2026 und die Finanzplanung mit Investitionsprogramm 2025 – 2029 ein.

OBM **Dr. Knecht** und der Stadtkämmerer stellen den Etatentwurf vor.

TOP 1.1

- Stellenplan 2026

Vorl.Nr. 322/25

Beratungsverlauf:

Die Einbringung des Stellenplans erfolgt zusammen mit der Einbringung des Haushaltsplans 2026 (vgl. Tagesordnungspunkt1).

TOP 2 Jugendhearing und Kindergipfel - mündlicher Bericht

Beratungsverlauf:

Anhand einer Präsentation (vgl. Anlage zum Protokoll) stellen ein **Mitarbeiter** und eine **Mitarbeiterin** des Fachbereichs Bildung und Familie die Ergebnisse des Jugendhearings und des Kindergipfels vor.

Im Namen des Gremiums dankt OBM **Dr. Knecht** für die Erläuterungen, die tollen Ergebnisse, sowie für die geleistete Arbeit.

TOP 3 Stadtbahn Lucie - Öffentliches Hearing Vorl.Nr. 312/25

Beratungsverlauf:

Anhand einer Präsentation (vgl. Anlage zum Protokoll) führt OBM **Dr. Knecht** in die Thematik ein.

7 **Akteure** stellen anschließend (jeweils á 5 Minuten) ihre Sichtweise zur geplanten Stadtbahn dar und beantworten Rückfragen aus dem Gremium.

Im Anschluss werden Fragen aus dem Gremium vom Vorsitzenden des Zweckverbands Stadtbahn und von der Stadtverwaltung beantwortet.

TOP 4 Tätigkeitsbericht Gleichstellungsbeauftragte 2025 und Ausblick 2026

Beratungsverlauf:

Anhand einer Präsentation (vgl. Anlage zum Protokoll) berichtet die **Gleichstellungsbeauftragte** über ihre Tätigkeiten im Jahr 2025 und gibt einen Ausblick auf das Jahr 2026. Es erfolgt eine Aussprache, in der sie Rückfragen des Gremiums beantwortet.

Abweichender Beschluss:

~~Der Personalkostenzuschuss für eine pädagogische Fachkraft innerhalb der Eingruppierung SuE 12 TVöD (VKA) wird in künftige Haushaltsplanungen eingestellt. Ab dem Haushaltsjahr 2026 wird die Dynamisierung des Zuschussbetrages an Frauen für Frauen e.V. verbindlich nach Maßgabe der jeweils geltenden Beschlusslage des Landratsamtes nachvollzogen.~~

Die Stadt fördert (analog zum Landkreis) eine pädagogische Fachkraft (1 Vollzeitäquivalent (VZÄ)) in der Eingruppierung SuE12 TVöD (VKA). Die von der Stadt Ludwigsburg geförderte Stelle wird ab dem Haushaltsjahr 2026 ebenso wie beim Landkreis dynamisiert bezuschusst.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 37 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Nicht anwesend: - Stadträtin Bilger
- Stadtrat Dogan
- Stadtrat Eisele

Befangen: - Stadträtin Shoaleh

Beratungsverlauf:

Zu diesem Tagesordnungspunkt erklärt sich Stadträtin **Shoaleh** für befangen, rückt vom Sitzungstisch ab und nimmt im Zuhörerraum Platz.

Im Anschluss verweist OBM **Dr. Knecht** auf die Vorberatung und die einstimmige gefasste, geänderte Beschlussempfehlung des Wirtschaftsausschusses vom 14.10.2025. Ein Sachvortrag wird seitens des Gremiums nicht gewünscht. Auf Aussprache wird verzichtet. OBM Dr. Knecht lässt über die geänderte Beschlussempfehlung abstimmen.

Im Anschluss tritt Stadträtin **Shoaleh** wieder in die Sitzung ein und nimmt am Sitzungstisch Platz.

Beratungsverlauf:

Dieser Tagesordnungspunkt wurde zu Beginn der Sitzung von der Tagesordnung abgesetzt (vgl. Beratungsverlauf TOP 1).

Beschluss:

- ~~1. Die Stadtgründungsfeier mit Verleihung der Bürgermedaille findet 2026 statt.~~
- ~~2. Ab 2027 wird die Stadtgründungsfeier alle 2 Jahre durchgeführt und zwar in den Jahren mit geraden Jahreszahlen (2028, 2030, 2032 usw.).~~
- ~~3. Infolgedessen wird auch die Bürgermedaille alle 2 Jahre verliehen. Die Anzahl der zu verleihenden Medaillen entscheidet der Gemeinderat jeweils im Vorfeld.~~
- ~~4. Die Verwaltung wird beauftragt, die Umsetzung entsprechend zu planen und den Veranstaltungsturnus ab dem Jahr 2026 anzupassen.~~

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 17 Ja-Stimmen, 21 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung mehrheitlich abgelehnt.

Nicht anwesend: - Stadträtin Bilger
- Stadtrat Eisele

Beratungsverlauf:

OBM **Dr. Knecht** verweist auf die Vorlage 327/25. Eine **Mitarbeiterin** des Fachbereichs Organisation und Personal erläutert den Sachverhalt.

Im Anschluss erläutert Stadträtin **Dr. Knoß** den Antrag ihrer Fraktion vom 10.10.2025 (Vorlage Nr. 321/25).

Nach Aussprache lässt OBM **Dr. Knecht** über die Vorlage 327/25 abstimmen.

Er stellt abschließend fest, nachdem die Vorlage mehrheitlich abgelehnt wurde, bleibe es beim derzeitigen Status Quo der jährlichen Stadtgründungsfeier. Der Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 10.10.2025 sei damit erledigt. Dann beendet er den öffentlichen Teil der Sitzung.

Beratungsverlauf:

(vgl. Beratungsverlauf zu TOP 7).