



Schnellinformation

zum BETRIEBSAUSSCHUSS TOURISMUS & EVENTS LUDWIGSBURG

am Dienstag, 09.12.2025, 17:30 Uhr, Rathaus, Sitzungssaal

ÖFFENTLICH

TOP 1 Wirtschaftsplan TELB

Beratungsverlauf:

Der **Geschäftsführer** des Eigenbetriebes Tourismus & Events Ludwigsburg erläutert anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift als Anlage beigefügt ist, die Vorlagen und beantwortet die Fragen des Gremiums.

Nach erfolgter Aussprache lässt OBM **Dr. Knecht** nacheinander über alle Vorlagen vorberatend für den Gemeinderat abstimmen.

TOP 1.1 - Anpassung der Preislisten für die Vorl.Nr. 403/25
Veranstaltungsstätten

Beschlussempfehlung:

1. Den Anpassungen der Personal- und Fremdkosten für Business-Veranstaltungen in Forum und der Musikhalle wird zugestimmt, ebenso den Erhöhungen der Personal- und Mietkosten in der MHPArena. Die Gültigkeit beginnt für Vertragsvereinbarungen ab dem 01.01.2026.
2. Der zweistufigen Erhöhung der Business-Raummietpreise in der Musikhalle zum 01.01.2026 sowie zum 01.01.2027 wird zugestimmt.
3. Den aktuellen Allgemeinen Vertragsbedingungen (AVB) in den Häusern wird zugestimmt.
4. Einer zukünftigen Aktualisierung der AVB entsprechend den Empfehlungen der Fachanwälte des Branchenverbandes EVVC wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Der Beschluss erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Siehe TOP 1

TOP 1.2

- Anpassung der Preislisten für Outdoor-
Veranstaltungen

Vorl.Nr. 398/25

Beschlussempfehlung:

- 1) Der neuen Preisliste des Barock-Weihnachtsmarktes wird zugestimmt.
- 2) Der Erhöhung der monatlichen Strompauschale von 15 € auf 20 € beim Wochenmarkt wird zugestimmt.
- 3) Der Erhöhung der Miet- und Stromeinnahmen beim Kinderfest wird zugestimmt.
- 4) Der neuen Preisliste bei der Antikmeile wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Der Beschluss erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Siehe TOP 1

Beschlussempfehlung:

Den im Folgenden aufgeführten Entgelttabellen für Ortseingangstafeln und Spannbanner mit Gültigkeit ab dem 01.01.2026 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen einstimmig gefasst.

Der Beschluss erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Siehe TOP 1

Beschlussempfehlung:

Dem beiliegenden Wirtschaftsplan des Eigenbetriebs Tourismus & Events Ludwigsburg für das Wirtschaftsjahr 2026 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 10 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen mehrheitlich gefasst.

Der Beschluss erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Siehe TOP 1

Beschlussempfehlung:

1. Zu beschließen im BATEL: Die stationäre Tourist Information schließt am 31.12.2026.
2. Zu beschließen im BS: Das Ludwigsburg Museum übernimmt ab dem 01.01.2027 die Aufgabe „Aufsicht im MIK-Foyer“ und die Räumlichkeiten der Information entsprechend der Kostenkalkulation von max. 150.000 € (Anlage 1).
3. Zu beschließen im BS: Der Fachbereich Kunst und Kultur wird beauftragt, neue Nutzungsmöglichkeiten für den Verkaufsraum zu prüfen und das MIK-Betriebskonzept ohne Tourist Information weiterzuentwickeln (Anlage 2).

Abstimmungsergebnis:

Die Abstimmung erfolgt offen.

Der Beschluss wird mit 7 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen mehrheitlich gefasst.

Der Beschluss zu Ziffer 1. erfolgt als Empfehlung an den Gemeinderat.

Beratungsverlauf:

Der **stellv. Geschäftsführer** des Eigenbetriebes Tourismus & Events und die **stellv. Leiterin** des Fachbereiches Kunst und Kultur gehen anhand einer Präsentation, die dieser Niederschrift als Anlage beigefügt ist, auf die Vorlage ein und beantworten die Fragen des Gremiums.

OBM **Dr. Knecht** erwähnt den von der Fraktion der Freien Wähler kurzfristig gestellten Antrag. Dieser beziehe sich auf eine getrennte Abstimmung der Punkte, was in der Vorlage so vorgesehen sei, und die Absetzung der Punkte 2./3. aus der Vorlage. Über Punkt 1. werde heute im Betriebsausschuss Tourismus & Events abgestimmt. Die Punkte 2./3. seien zur Vorberatung im morgigen Bildungs- und Sozialausschuss vorgesehen. OBM Dr. Knecht erläutert, dass über den Antrag somit nicht im Betriebsausschuss Tourismus & Events abgestimmt werden könne, sondern im Bildungs- und Sozialausschuss, da dort die beiden Punkte auf der Tagesordnung stehen. Anschließend eröffnet er die Aussprache.

Stadtrat **Zeltwanger** führt zu dem gestellten Antrag aus, dass die Vorlaufzeit zu kurz gewesen sei und die Fraktion darum bitte, die Punkte 2./3. der Vorlage erst im Frühjahr 2026 inhaltlich zu diskutieren.

Nach erfolgter Aussprache führt **OBM Dr. Knecht** aus, mit EBMin Schmetz bezüglich der Punkte 2./3. der Vorlage 330/25 ins Gespräch zu gehen und lässt über Punkt 1. vorberatend für den Gemeinderat abstimmen.

Beratungsverlauf:

OBM **Dr. Knecht** gibt nichtöffentlich gefasste Beschlüsse aus dem Wirtschaftsausschuss und Betriebsausschuss Tourismus & Events Ludwigsburg der Sitzungen vom 14.10.2025 und 11.11.2025 bekannt.